

## **Università degli Studi dell'Aquila**

### **PRESIDIO DELLA QUALITÀ PQ-UNIVAQ**

L'Aquila, 13 giugno 2013

#### **Ai Componenti del Presidio della Qualità Sede**

In data 13 giugno 2013 alle ore 12,30 presso l'aula Riunioni Consiglio di Amministrazione della sede del Rettorato si è riunito il Presidio della Qualità (PdQ).

Sono presenti i proff. Pier Ugo Foscolo, Guido Macchiarelli, Anna Maria Teti, Guido Proietti, Sandro Santucci, Walter D'Ambrogio, le dott.sse Gilda Vitacolonna, Emanuela Ciammola, Rosaria Bucci e la studentessa Luana Del Gaone.

Il Presidente, constatata la validità della convocazione e la presenza del numero legale, dichiara valida la seduta e passa ad esaminare i punti all'ordine del giorno, come di seguito elencati:

- 1) Aggiornamento delle informazioni da rendere disponibili sul Portale della qualità dei corsi di studio (revisione Organigramma, caricamento di altri documenti ritenuti utili, implementazione pagina web del PdQ);
- 2) Modalità organizzative dei flussi informativi da e per il Nucleo di Valutazione (NdV) e le Commissioni Paritetiche docenti studenti;
- 3) Rilevazione delle opinioni degli studenti, dei laureandi e dei laureati: modalità di somministrazione dei questionari e tempistiche.

Partecipano alla riunione in funzione di supporto alla discussione dei punti 1) e 3) all'OdG la Dott.ssa Alimandi, il Dott. Marziliano e il Sig. Santarelli. Il Presidente propone quindi di posticipare la discussione del punto 2) all'OdG e di passare immediatamente alla discussione dei punti 1) e 2). Il PdQ approva.

Comunicazioni: Il Presidente informa circa l'esito delle elezioni del Rettore per il sessennio 2013-2019, per le quali è risultata eletta la Prof.ssa Paola Inverardi. Il PdQ all'unanimità formula i migliori auguri al neo Rettore e auspica un rinnovato spirito collaborativo e di supporto da parte sua verso il PdQ.

PUNTO 1) In apertura, il Presidente ricorda che il PdQ ha ritenuto opportuno caricare sul portale della Qualità dei corsi di studio anche il testo del Regolamento Didattico di Ateneo e gli altri Regolamenti di Ateneo di interesse per gli studenti. Inoltre, il Presidente informa circa la necessità di procedere all'integrazione della Scheda descrittiva dell'Organizzazione generale dell'Ateneo (c.d. Organigramma) attualmente caricata sul portale per la qualità dei corsi di studio, e propone di dare mandato alla Prof.ssa Nuzzaci ed alla Dott.ssa Ciammola per la preparazione di una nuova proposta di Organigramma. Il PdQ approva.

Il Presidente informa che il tavolo tecnico di analisi delle funzionalità dalla base di dati di Ateneo ESSE3 ha prodotto un set di indicatori rilevanti ai fini del processo di assicurazione della qualità della didattica. Tale set di indicatori è stato opportunamente arricchito su suggerimento del Prof. Proietti, il quale ha partecipato al tavolo in qualità di membro di raccordo del PdQ. Il Dott. Marziliano informa che in questa fase iniziale verranno messi a disposizione delle parti interessate in forma statica in formato PDF e con una cadenza trimestrale. Il PdQ ringrazia il tavolo tecnico per il lavoro svolto, e auspica che, laddove tecnicamente possibile, la frequenza di aggiornamento dei dati abbia una cadenza almeno mensile, e inoltre che i dati stessi siano resi disponibili anche in un formato aperto strutturato (ad esempio, OpenDocument (ODF)), al fine di agevolare la manipolazione e la rielaborazione degli stessi.

Il PdQ auspica inoltre che a regime l'Ateneo si doti di strumenti software adeguati al fine di ottimizzare il flusso di gestione dei dati, dalla fase di archiviazione a quella di messa a disposizione dei dati stessi. Nelle more dell'attuazione di tale intervento, che richiederà l'allocazione di adeguate risorse a bilancio, il PdQ delibera di adottare gli indicatori prodotti dal tavolo tecnico e analiticamente dettagliati nell'Allegato 1, che costituisce parte integrante del presente verbale.

PUNTO 3) Si passa alla discussione concernente la somministrazione delle schede di rilevazione dell'opinione degli studenti, dei laureandi, dei laureati e dei docenti sulle attività di formazione didattica e relativi servizi, come stabilito dall'Allegato A, punto e, comma II del DM 47/2013, il quale ne prevede la somministrazione per ogni Corso di Studio secondo le modalità previste dall'ANVUR. L'ANVUR ha predisposto a tale scopo N. 7 schede per le Università non telematiche (vedi Allegato IX al c.d. decreto AVA).

Al fine di rendere effettivo il processo, il PdQ sollecita l'attuazione di tutte le possibili politiche di responsabilizzazione e sensibilizzazione delle parti coinvolte. Il PdQ delibera inoltre di integrare le schede ANVUR con l'opzione "Non rispondo", e comunque di non utilizzare strumenti coattivi per la compilazione delle stesse. La dott.ssa Alimandi viene quindi incaricata di implementare in area di test entro il mese di agosto il modulo di ESSE3 per la gestione dei questionari online.

PUNTO 2) Per quanto riguarda le modalità organizzative dei flussi informativi da e per il NdV e le Commissioni Paritetiche docenti-studenti, il PdQ rileva che in questa fase iniziale è mancato un pieno coordinamento con il NdV. La Prof.ssa Nuzzaci ha partecipato ad una riunione del NdV al fine di coordinare e raccordare le attività dei due organi, ma al momento emergono ancora delle criticità a riguardo. Al fine di superare tali difficoltà, il PdQ delibera di richiedere al Magnifico Rettore la convocazione di una riunione congiunta PdQ-NdV (eventualmente in forma ristretta: rispettivi Presidenti e per il PdQ, la studentessa Del Gaone (rappresentante studenti), la Prof.ssa Nuzzaci (Segretario del PdQ) e la Dott.ssa Ciammola (Rappresentante PTA)). Nell'ottica infine di armonizzare le funzioni del PdQ con quelle degli altri organi di Ateneo, il PdQ dà mandato al Presidente di esplorare nelle sedi competenti l'opportunità e la fattibilità dell'inserimento del PdQ tra gli organi statuari.

Varie ed eventuali: il Presidente, sentite le esigenze dei membri del PdQ propone di stabilire il giovedì (fino all'inizio delle lezioni del prossimo semestre) quale giorno della settimana per fissare le riunioni del PdQ. L'assemblea approva.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Alle ore 14,30 il Presidente, dopo aver verificato che tutti i punti all'OdG sono stati trattati, scioglie la seduta.

Il Presidente  
Prof. Pier Ugo Foscolo

Il Segretario verbalizzante  
Prof. Guido Proietti

### **Allegato: indicatori utili ai fini del monitoraggio degli andamenti didattici**

I dati per ciascun indicatore saranno disaggregati per sesso e forniti per gli ultimi tre anni accademici.

Fonte Data Base Esse3

<b>Indicatore</b>	<b>Osservazioni</b>	<b>periodi di riferimento</b>
<b>Immatricolati per ciascun corso di studio</b>		
Immatricolati (generici)		ultimi tre a.a.
Immatricolati al primo anno		ultimi tre a.a.
Immatricolati neo diplomati	Valutazione dell'attività di orientamento	ultimi tre a.a.
Residenza degli immatricolati (per provincia abruzzese, fuori regione ed estero)		
Tipologia di scuola superiore di provenienza, e voto di maturità (c.d.s. triennali)		
Tipologia di laurea triennale, ateneo di provenienza, e voto di laurea (c.d.s. magistrali)		
<b>Iscritti per ciascun corso di studio</b>		
Iscritti al primo anno		ultimi tre a.a.
Iscritti totali		ultimi tre a.a.
Iscritti regolari, ripetenti e f.c.		
Età media degli iscritti		
Iscritti part time, full time		
Percentuale student lavoratori		
Risultati dei test di ammissione (per i soli corsi ad accesso programmato)		
<b>Mobilità e abbandoni</b>		
Passaggio di corso: in entrata e uscita	Mobilità interna	
Trasferimenti in entrata e uscita	Mobilità esterna	
Tasso di abbandono dei corsi di laurea		
Rapporto tra studenti in mobilità internazionale per più di tre mesi/studenti iscritti		ultimi tre a.a.

Carriera		
Numero studenti per classe di CFU (0, 1-15, 15-30, 30-45, 45-60)		ultimi tre a.a.
Percentuale di iscritti al II anno con CFU: 0, 1-15, 15-30, 30-45, 45-60		ultimi tre a.a.
Media e deviazione standard voti esami superati		ultimi tre a.a.
Media e deviazione standard per CFU acquisiti	da definire il denominatore: tutti gli iscritti o solo quelli che hanno sostenuto almeno un esame?	ultimi tre a.a.
Numero studenti per classe di CFU (0, 1-15, 15-30, 30-45, 45-60)	Da definire su quali coorti lavorare (intera o anche parziali)	per coorte
Media e deviazione standard voti esami superati		
Media e deviazione standard per CFU acquisiti		
Numero medio annuo CFU/studente		ultimi tre a.a.
Rapporto tra numero CFU acquisiti all'estero/studenti iscritti		ultimi tre a.a.
Rapporto tra numero studenti con più di 15 CFU acquisiti all'estero/studenti iscritti		ultimi tre a.a.
Laureati		
Numero laureati, suddiviso in: in corso, fuori corso (1, 2,3 e >3 anni) e percentuale		
Tempo medio per il conseguimento del titolo		

Dati calcolati per coorte (da capire se sulla sola coorte intera o su più coorti comprese le parziali)

Indicatore	Osservazioni
Iscritti al 1° anno a.a. t	
Iscritti al 2° anno a.a. t+1	
...	
Iscritti al n° anno a.a. t+(n-1)	Per gli anni successivi al secondo, laddove il corso lo permette (triennali e C.U.)
Carriera	
Numero studenti per classe di CFU (0, 1-15, 15-30, 30-45, 45-60)	
Media e deviazione standard voti esami superati	
Numero CFU acquisiti attraverso tirocini di formazione e orientamento	

Dati dal settore placement, riferiti

Indicatore	Osservazioni
Statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro	Almalaurea
Contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso di studi	Banca dati non univoca. E' necessario unificare i dati tra l'Amministrazione centrale (ufficio placement) e le segreterie didattiche dei dipartimenti
Acquisizione del parere degli enti/imprese sulla preparazione degli studenti	
N. Tirocini presso enti/imprese	
N. Stage presso enti/imprese	
N. Seminari organizzati con il coinvolgimento dei rappresentanti del mondo del lavoro	
N. Contratti di alto apprendistato	

Si ritiene inoltre opportuno creare una piattaforma centralizzata ove registrare i tirocini, gli stage e quant'altro, sia tenutisi durante la carriera universitaria sia durante i post laurea. (Progetto da sviluppare)