



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore Patrimonio Mobiliare ed Economato

Rep n. 28/2017 Prot. n. 4782 del 15/02/2017

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la legge di stabilità 2016 (legge 28 dicembre 2015, n. 208);
- VISTO** il Nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs 50/2016 del 18/4/2016);
- VISTA** la richiesta del personale dell'Ufficio Spedizioni del Settore Patrimonio Mobiliare ed Economato di n. 2 confezioni comprendenti n.3 rotoli di nastri per il funzionamento dell'affrancatrice Pitney-Bowes in dotazione presso lo stesso ufficio;
- CONSIDERATA** la necessità di acquistare il materiale di consumo per l'affrancatrice;
- CONSIDERATO** che lo stesso materiale è fornito solo dalla Ditta produttrice (Pitney-Bowes);
- CONSIDERATO** che il Settore Patrimonio Mobiliare ed Economato ha provveduto a prendere contatti con la Ditta in oggetto ed ad accettare il preventivo proposto (€ 170,00 + IVA + spese di spedizione di € 10,85+IVA);
- CONSIDERATO** che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13/8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP contraddistinto dal seguente codice **CIG Z7B1D384A8**;
- CONSIDERATO** che il fondo su cui dovrà gravare la spesa è C.A. 04.03.08.01.03 (Spese postali e spedizioni) anno 2017, presenta la necessaria copertura finanziaria;

DISPONE

- di **AFFIDARE** alla Ditta Pitney-Bowes Italia S.r.l. la fornitura del materiale sopra citato;
- di **IMPUTARE** la spesa complessiva di € 220,637 I.V.A compresa, per il servizio sopra citato al capitolo C.A. 04.03.08.01.03 (Spese postali e spedizioni) del bilancio2017;
- di **AUTORIZZARE** il Settore Patrimonio Mobiliare ed Economato a perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste;
- di **INCARICARE** il Settore Patrimonio Mobiliare ed Economato di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto a fornitura avvenuta e ad emissione di regolare fattura;

L'Aquila _____

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
(Dr. Pietro Di Benedetto)

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale Istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente