



Rep. n 657 – 2019 Prot. n.2063 dell' 11/12/2019- Allegati: 2

Anno 2019 - tit. VII cl. 1 fasc. 2

## IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

### IL DIRETTORE

- VISTO il D.P.R. 11 luglio 1980, n 382 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art.23, comma 2;
- VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm.ii;
- VISTO il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali;
- VISTA la circolare del Direttore Generale del 16.01.2014, prot. n. 1692, avente ad oggetto “Incarichi di docenza e di ricerca scientifica – modifiche al comma 6 dell’art. 53 del D.Lgs. 165/2001”;
- VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTO in Codice Etico dell’Università degli Studi dell’Aquila;
- VISTO il D.P.R. 16.04.2013, n. 62 – codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ed in particolare l’art. 2, comma 3, che prevede l’estensione degli obblighi di condotta nei confronti di tutti i collaboratori dell’amministrazione;
- VISTO il Codice di comportamento dell’Università degli Studi dell’Aquila emanato con D.R. n. 210/2014 del 03.03.2014;
- VISTO il Decreto ministeriale 8 luglio 2008, recante la disciplina per il conferimento, da parte degli Atenei, di incarichi di insegnamento gratuiti e retribuiti;
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi dell’Aquila;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO il Regolamento Master, emanato con D.R. n. 1292 – 2006 e s.m.i;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10 aprile 2019 con la quale per il **Master di I livello “Diagnostica molecolare delle malattie genetiche, tumorali ed infettive” a.a 2018/2019** – Coordinato dalla Prof.ssa Perilli Maria Grazia sono stati individuati insegnamenti vacanti;
- VERIFICATO che i piani finanziari assicurano la copertura necessaria per la retribuzione, ove prevista, degli incarichi di insegnamento inclusi nei piani di studio dei singoli corsi Master;
- CONSIDERATO che alla scadenza dell’Avviso Interno Decreto Direttore Rep. N. 623 Prot. n. 1965 del 02/12/2019 non sono pervenute domande

### RENDE NOTO

#### Art.1 - Oggetto del bando

---



Il Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologiche avvia la procedura di valutazione comparativa per il conferimento mediante affidamento o supplenza ovvero mediante contratto di diritto privato i seguenti insegnamenti per il Master di I livello “Diagnostica molecolare delle malattie genetiche, tumorali ed infettive” a.a 2018/2019 – Coordinato dalla Prof.ssa Perilli Maria Grazia:

Insegnamento	SSD	ORE	COMPENSO ORARIO LORDO PERCEPIENTE
<b>DIAGNOSTICA MOLECOLARE DELLE MALATTIE INFETTIVE</b> MODULO (3): <b>Tecniche molecolari per l'identificazione e caratterizzazione dei meccanismi di resistenza agli antibiotici</b>	BIO/12	4	26,31

#### Art. 2 - Requisiti generali per la partecipazione alla procedura

Possono partecipare alla procedura per il conferimento a titolo oneroso dei suddetti insegnamenti:

1. *i Professori/esse di ruolo di I e II fascia, i Ricercatori/trici universitari, gli assistenti ordinari del ruolo ad esaurimento, i tecnici laureati inquadrati nel Settore Scientifico Disciplinare cui si riferisce l'insegnamento o in settori affini, in servizio presso le Università italiane, **con esclusione di coloro che prestano servizio presso questo Ateneo;***
2. *il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo e i collaboratori ed esperti linguistici dell'Ateneo, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. Le attività di insegnamento dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di lavoro, in quanto non rientranti nelle normali attività istituzionali e dovrà in ogni caso essere assicurato con priorità il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei doveri e compiti d'ufficio. Pertanto, qualora, per esigenze connesse all'incarico, parte delle attività dovesse essere espletata durante l'orario di servizio, la/il dipendente dovrà essere autorizzata/o dalla/dal Responsabile della Struttura di appartenenza all'utilizzo delle ferie o dell'istituto del permesso breve, nei limiti e secondo le modalità contrattualmente previsti. Sarà cura dell'interessata/o inviare al Settore PERTA il calendario delle lezioni prima dell'inizio dell'incarico e l'elenco delle lezioni effettuate al termine dello stesso, con l'indicazione dei giorni e delle ore, al fine di consentire eventuali riscontri;*
3. *soggetti esterni all'Ateneo in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.*

Non possono partecipare alla selezione:

1. *i Professori o Ricercatori universitari di ruolo appartenenti all'Università degli Studi dell'Aquila;*
2. *coloro che ricoprono uno dei mandati, cariche o uffici di cui all'art. 13 del D.P.R. n. 382/1980;*
3. *coloro che siano iscritti al Dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi dell'Aquila e presso quelle di cui quest'ultima è sede consorziata e presso altre Università;*
4. *coloro che siano iscritti ai corsi di perfezionamento e alle scuole di specializzazione;*
5. *coloro che abbiano rapporto di coniugio o unione civile o convivenza regolamentati ai sensi della Legge 20.05.2016 n. 76, o un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con una/un Professoressa/Professore appartenente al Dipartimento che effettua l'affidamento o il conferimento di*



contratto ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

6. coloro che non hanno conseguito idonea laurea specialistica o magistrale o equivalente secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 e al D.M. 270/2004;
7. coloro che non hanno una documentata produzione scientifica o adeguata posizione professionale nel settore.

### Art. 3 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, secondo i modelli allegati al presente bando (all. A, A1, A2), disponibili sul sito internet all'indirizzo [www.univaq.it](http://www.univaq.it), sezione Personale – Personale docente – Affidamenti e Contratti e indirizzata al Direttore del Dipartimento, sottoscritta dalla/dal candidata/o a pena di esclusione, deve essere presentata entro il termine perentorio di **giorni 7** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo. Qualora il termine di scadenza cada di sabato, giorno di chiusura degli uffici dell'Ateneo, o in un giorno festivo, la scadenza è prorogata, rispettivamente, al lunedì o al primo giorno feriale utile.

La domanda può essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

1. Mediante consegna diretta alla Segreteria Amministrativa Didattica del Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologiche, Via Vetoio snc (Edificio Coppito 2) dalle ore 9:00 alle ore 14:00.
2. A mezzo raccomandata a.r. o con altro mezzo postale atto a certificare la data di spedizione, al seguente indirizzo: Università degli Studi dell'Aquila - Segreteria Amministrativa Didattica del Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologiche, Via Vetoio snc (Edificio Coppito 2) CAP 67100 Località Coppito- L'Aquila.

La data di acquisizione delle istanze è stabilmente comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale della Segreteria addetto al ricevimento;
- nel caso di spedizione: dalla data di ricezione apposta sulla ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento.

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute al Dipartimento oltre la data di scadenza del presente bando, anche se spedite antecedentemente e pertanto non farà fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda da parte del Dipartimento, che non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda dovuto a disguidi postali, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC del Dipartimento: [discab@pec.univaq.it](mailto:discab@pec.univaq.it) con le modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

La domanda e i documenti devono essere predisposti in formati statici e non direttamente modificabili e trasmessi integralmente ed esclusivamente tramite il sistema di interscambio PEC, a pena di esclusione. Il messaggio di inoltro della domanda tramite posta elettronica certificata deve indicare l'insegnamento per il quale la/il candidata/o intende concorrere, nome, cognome, domicilio eletto ai fini della procedura e l'elenco degli allegati al messaggio.

La/Il candidata/o che debba trasmettere allegati che complessivamente superino il limite di 25Mb, dovrà trasmettere la domanda con una prima e-mail, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successiva e-mail, da inviare, sempre tramite PEC entro il termine di presentazione della domanda.

L'invio della domanda deve essere effettuato dall'interessata/o con la propria PEC. Non verranno accettate domande inviate utilizzando la PEC di altre persone o enti. Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità in caso di mancata o errata ricezione della domanda presentata a mezzo PEC o qualora gli allegati alla stessa dovessero risultare illeggibili o danneggiati.



La data di acquisizione della domanda è stabilmente comprovata dalla ricevuta di ritorno inviata automaticamente dal gestore PEC.

Alla domanda, indipendentemente dalla modalità di presentazione prescelta, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia di un valido documento di identità personale.

L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità della/del destinataria/o o per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte della/del candidata/o o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

#### **Art. 4 - Domanda di partecipazione**

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono dichiarare:

1. esatta denominazione dell'insegnamento da ricoprire;
2. cognome e nome;
3. data e luogo di nascita;
4. cittadinanza;
5. residenza e domicilio;
6. codice fiscale/partita IVA;
7. di godere dei diritti civili e politici;
8. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale o le eventuali condanne penali riportate;
9. di non essere sottoposti a procedimenti penali;
10. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
11. qualifica accademica/professionale rivestita;
12. Università/Ente di appartenenza;
13. Dipartimento di appartenenza, Settore Concorsuale e Settore Scientifico Disciplinare (per i Professori e i Ricercatori universitari);
14. di essere in possesso del diploma di laurea, specificandone la denominazione, la data, e l'Università presso cui è stato conseguito, o del titolo accademico conseguito all'estero e dichiarato equivalente a norma dell'art. 38, commi 3 e 3-bis del D.Lgs. 165/2001 (per i candidati non docenti);
15. di essere in possesso dei titoli preferenziali di cui all'art. 23, comma 2, della L. 240/2010 (per i soggetti esterni all'Ateneo, qualora ne siano in possesso);
16. di possedere documentata produzione scientifica / di possedere un'adeguata posizione professionale nel settore;
17. di non avere rapporti di coniugio o di unione civile o di convivenza regolamentati ai sensi della Legge 20.05.2016 n. 76, o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un Professoressa/Professore appartenente al Dipartimento che effettua l'affidamento o il conferimento di contratto, ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
18. di non superare, con la retribuzione prevista per l'incarico di insegnamento, il limite annuo lordo di € 240.000,00 (ai sensi dell'art. 13 del D.L. 24.04.2014, convertito in L. 23.06.2014, n. 89);
19. di essere o essere stati titolari di altri insegnamenti ricoperti per affidamento o supplenza;
20. di non essere iscritti al Dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi dell'Aquila, presso quelle di cui quest'ultima è sede consorziata e presso altre Università;
21. di non essere iscritti ai corsi di perfezionamento e alle scuole di specializzazione.

I candidati devono allegare alla domanda:

- 1) curriculum vitae con l'elenco dettagliato dei titoli didattici e scientifici e delle pubblicazioni.



**Nel rispetto della normativa vigente il C.V. di ciascun vincitore sarà reso pubblico, pertanto i candidati sono invitati a redigerlo in formato europeo avendo cura di non inserire dati non pertinenti ed eccedenti rispetto alle finalità perseguite dalla normativa sulla trasparenza eventualmente utilizzando il modello al link: <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it/cv/compose>**

- 2) pubblicazioni in formato PDF e/o cartaceo (**max n.10**) che intendono far valutare ai fini del conferimento dell'incarico;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio di cui all'allegato B;
- 4) copia dei titoli scientifici e professionali posseduti (**unicamente per i titoli per i quali non è ammessa l'autocertificazione**) con dichiarazione di conformità all'originale;
- 5) copia della comunicazione di partecipazione alla selezione resa dal candidato all'Ente di appartenenza (solo per i dipendenti pubblici);
- 6) copia della comunicazione di partecipazione alla selezione resa dalla/dal candidata/o al Responsabile della Struttura di appartenenza (solo per il PTA e i CEL dell'Ateneo);
- 7) copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione e gli ulteriori titoli, se rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane vanno solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della Legge 183/2011. Gli elementi riportati nel curriculum vitae devono essere attestati con dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero con dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I candidati vengono ammessi con riserva alla selezione mediante apposito Decreto, previa verifica della regolarità della domanda, da parte del competente Ufficio del Dipartimento. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

#### **Art. 5 - Procedura di valutazione comparativa**

La valutazione dei candidati è effettuata dal Dipartimento o dall'organo a ciò preposto dal Dipartimento, segnatamente Comitato Ordinatore del Master che in apposita deliberazione o apposito verbale darà ragione della valutazione effettuata.

Il Dipartimento è tenuto a curare la pubblicità degli atti del procedimento, con particolare riguardo al Decreto di ammissione dei candidati e ai risultati della selezione, mediante pubblicazione degli stessi all'Albo Ufficiale di Ateneo e sulla pagina web di Ateneo, nonché ad adempiere agli ulteriori obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Gli incarichi di insegnamento di cui al presente bando saranno conferiti prioritariamente mediante affidamento o supplenza ai candidati Professori e Ricercatori, previo espletamento di procedure che assicurino, nel rispetto della normativa vigente e del Codice Etico, la valutazione comparativa degli stessi. Tale valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli didattici e scientifici, tenendo conto anche della precedente titolarità di incarichi di insegnamento nel medesimo Settore Scientifico Disciplinare o in Settore affine e dell'attinenza delle pubblicazioni scientifiche con la materia di insegnamento.

La valutazione deve essere effettuata anche nel caso in cui vi sia un'unica/ un unico candidata/o.

Gli incarichi non conferiti mediante affidamento o supplenza saranno attribuiti con contratto di diritto privato a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. Il conferimento degli incarichi di insegnamento mediante contratto di diritto privato, avviene previo espletamento di procedure che assicurino, nel rispetto della



normativa vigente e del Codice Etico, la valutazione comparativa dei candidati. Tale valutazione sarà effettuata secondo i criteri stabiliti dal Dipartimento.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione:

- a) le precedenti esperienze didattiche nello stesso Settore Scientifico Disciplinare o in Settore affine o, in subordine, in uno dei Settori appartenenti al medesimo Settore Concorsuale;
- b) le pubblicazioni scientifiche pertinenti rispetto al Settore Scientifico Disciplinare dell'insegnamento;
- c) l'esperienza professionale attinente alla natura dell'insegnamento;
- d) qualsiasi titolo o documento atto a valutare la professionalità didattica e scientifica della/del candidata/o (a titolo esemplificativo: Laurea specialistica o magistrale o equivalente secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 e al D.M. 270/2004).

Costituiscono titoli preferenziali, ai sensi dell'art. 23 comma 2 della L. 240/2010:

- 1) il possesso del titolo di dottore di ricerca;
- 2) il possesso della specializzazione medica (ove pertinente);
- 3) il possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale conseguita ai sensi dell'art. 16 della L. 240/2010, ovvero di titoli equipollenti conseguiti all'estero.

La valutazione deve essere effettuata anche nel caso in cui vi sia un'unica/ un unico candidata/o.

La procedura di valutazione comparativa si conclude con un provvedimento di approvazione degli atti e conferimento dell'incarico da parte del Direttore o del Consiglio di Dipartimento.

#### **Art. 6 - Conferimento degli incarichi**

Gli incarichi di docenza vengono affidati a Professori e Ricercatori con provvedimento della Rettrice.

I contratti di docenza sono stipulati dalla Rettrice e non danno diritto di accesso ai ruoli universitari.

Per gli insegnamenti previsti al secondo semestre, la stipula dei relativi contratti avverrà nel periodo immediatamente precedente allo stesso.

Il conferimento degli incarichi è subordinato al raggiungimento di un numero minimo di studenti iscritti al Corso di Laurea (minimo 7 studenti per le lauree triennali e 4 studenti per le lauree magistrali), e comunque al permanere dell'esigenza di copertura degli insegnamenti.

L'effettivo affidamento dell'incarico sarà comunque condizionato alla verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 commi 5 e 6 della L. 240/2010 o delle procedure concorsuali di cui all'art. 18 della L. 240/2010 o chiamate dirette ai sensi dell'art.1 co. 9 L.4.11.2005 n. 230, che si concluderanno prima dell'inizio dell'attività formativa oggetto della presente selezione. I titolari decadranno dall'incarico di insegnamento nel caso di assunzione in servizio di Professori di ruolo o Ricercatori a tempo determinato afferenti ai Settori Scientifico Disciplinari degli insegnamenti inseriti nel presente bando.

Entro gg. 7 dal ricevimento della comunicazione del conferimento dell'incarico, gli interessati dovranno presentare al Dipartimento la modulistica ai fini fiscali disponibile sul sito di Ateneo – sezione **Personale** – Personale docente – Affidamenti e contratti, “Modulistica- Affidamenti e contratti”, nonché la dichiarazione relativa alla titolarità di altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica che sarà inviata con la lettera di conferimento.

I vincitori della selezione sono tenuti a sottoscrivere i relativi contratti prima dell'inizio delle lezioni. In difetto della sottoscrizione del contratto, è tassativamente vietato intraprendere qualsiasi attività didattica.

Coloro che, utilmente collocati nella graduatoria generale di merito, non si presenteranno senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione, saranno dichiarati decaduti dal diritto alla stipula del contratto.



I titolari dei contratti, nello svolgimento dell'incarico e per tutta la durata del rapporto di lavoro, sono tenuti all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62 del 16.04.2013). L'inosservanza del Codice di comportamento comporta l'automatica risoluzione del contratto.

Il Regolamento didattico di Dipartimento disciplina i diritti e i doveri dei docenti a contratto. In ogni caso la/il Docente a contratto è tenuto a svolgere, oltre alle ore di lezione frontale, gli esami per tutto l'anno accademico nonché il ricevimento studenti, e a rendersi disponibile all'assegnazione di tesi e alla partecipazione alle sedute di laurea.

Per gli incarichi di insegnamento, comunque attribuiti, di cui al presente bando, è previsto un compenso lordo orario, comprensivo di oneri a carico del percipiente, pari a € 25,00.

Gli incarichi saranno retribuiti al termine dell'anno accademico, previa attestazione, da parte del Direttore del Dipartimento, del pieno assolvimento degli obblighi didattici previsti dalla normativa vigente in materia e degli obblighi contrattuali.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e dal Regolamento UE n. 679/2016. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università e trattati per le finalità di gestione della presente selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati godono dei diritti stabiliti dalla citata normativa di riferimento, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

#### **Art. 8 - Pubblicità**

1. Il presente Decreto è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo <http://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sull'apposita pagina web all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=544>.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della Legge 07.08.1990, n. 241, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Federica Stagni, Segreteria Amministrativa Didattica del Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologiche – Università degli Studi dell'Aquila Via Vetoio snc, Edificio Coppito 2, c.a.p. 67100 località Coppito – L'Aquila.

L'Aquila, 11/12/2019

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
F.to Prof. Roberto Giacomelli

**Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale: 11/12/2019**

**Data di scadenza: 18/12/2019**

*Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente*

Unità Organizzativa Responsabile: Segreteria amministrativa didattica DISCAB - e-mail: [discab.sad@strutture.univaq.it](mailto:discab.sad@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Federica Stagni – tel: 0862432265 – fax: 0862433523

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Antonello Ricci (operatore incaricato)- tel. 0862432905-Dott.ssa Alessandra De Simone-tel. 0862433479-Dott.ssa Grazia Di Marco – tel. 0862/432098