

D.D.G. Rep. n. 162 – 2021 Prot. n. 34357 del 9.03.2021 - Allegati: 8  
Anno 2021 - tit. VII cl. 1 fasc. 19

**Bando di selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di n. 1 incarico di revisore contabile esterno nell'ambito del progetto "MED-QUAD"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 7, comma 6, il quale stabilisce che, fermo restando quanto previsto dal comma 5 bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, in presenza dei presupposti di legittimità indicati dal medesimo comma 6;

**VISTO** l'art. 53 del predetto D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

**VISTA** la legge 7.8.1990, n. 241, e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm.ii;

**VISTO** il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e il D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

**VISTO** l'art. 35 bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante norme in materia di prevenzione della corruzione nella formazione delle commissioni giudicatrici di pubblici concorsi;

**VISTO** il D.P.R. 16.04.2013, n. 62 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila;

**VISTO** il Codice Etico/di comportamento dell'Università degli Studi dell'Aquila – D.R. n. 734/2020 del 27.07.2020;

**VISTA** la Delibera del 24.02.2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato la richiesta del Referente scientifico, Prof.ssa Anna Tozzi, di attivare una procedura di selezione pubblica per soli titoli per l'affidamento di n. 1 incarico di revisore contabile esterno, nell'ambito del Progetto "MED-QUAD" - "MEDiterranean Quadruple helix Approach to Digitalisation" proposto dall'International Hellenic University (Grecia) – Capofila, in partenariato con l'Università degli Studi dell'Aquila, Arab Academy for Science Technology and Maritime Transport (Egitto), AL BALQA' APPLIED UNIVERSITY (Giordania), Palestine Polytechnic University (Palestina) e da University of Sousse (Tunisia);

**VISTA** la nota prot. n. 30748 del 1.03.2021 con la quale la Responsabile del Settore fundraising e gestione progetti di Ateneo richiede l'emanazione dell'avviso di cui al punto precedente;

**ACCERTATA** la sussistenza della copertura economica per il conferimento dell'incarico che graverà sul Progetto "MED-QUAD" CA. 04.03.08.04.01 – Consulenze tecniche, amministrative e legali;

**RENDE NOTO**

**ART. 1 – TITOLO DELL'INCARICO E OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

1. È indetta una procedura selettiva, per soli titoli, per il conferimento di n. 1 incarico di revisore contabile esterno nell'ambito del Progetto "MED-QUAD", finanziato dalla Commissione Europea, nell'ambito del Programma ENI CBC Mediterranean Sea, di cui è Referente scientifico la Prof.ssa Anna Tozzi, mediante stipula di contratto di natura professionale.

## 2. Oggetto dell'incarico:

- verificare, all'interno della piattaforma del programma (MIS), la corrispondenza tra le spese sostenute e i documenti giustificativi allegati dall'Università degli Studi dell'Aquila, per ogni periodo di rendicontazione, ovvero per n. 2 interim report e n. 1 final report, secondo la normativa di riferimento;
- controllare i documenti di spesa sostenuti dall'Università degli Studi dell'Aquila;
- al termine di ogni periodo di rendicontazione interim e final, produrre la relazione di verifica individuale relativa alle spese sostenute dall'Università degli Studi dell'Aquila (Individual expenditure and revenue verification report);
- predisporre, firmare e caricare nella piattaforma i documenti previsti dal Programma (check list, certificati di audit, report, ecc) secondo la tempistica indicata nel Grant Contract;
- verificare che le procedure di selezione (gare, avvisi di manifestazione di interesse, ecc.) per servizi, forniture e lavori, predisposte dall'Università degli Studi dell'Aquila, siano conformi alla normativa di riferimento, prima della loro pubblicazione.

## **ART. 2 – DURATA, COMPENSO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

1. Il contratto decorrerà dalla firma dello stesso fino al 6/06/2023, salvo eventuale proroga del termine del progetto. Le relative attività non possono essere intraprese prima del perfezionamento del predetto contratto o provvedimento.

L'incarico non può essere rinnovato, ma eventualmente prorogato, in via eccezionale, alle condizioni previste dall'art. 7, comma 6, lett. d) del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

L'incarico non comporta vincolo di subordinazione e le modalità di esecuzione della prestazione non possono essere organizzate dal committente con riferimento ai tempi ed al luogo di lavoro, salva la necessità di raccordo tra le parti indispensabile a raggiungere lo scopo istituzionale del Committente.

La/Il titolare del contratto o provvedimento di affidamento, nello svolgimento delle relative attività, è tenuta/o a conformarsi al Codice di comportamento dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 734/2020. La violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice etico/di comportamento è causa di risoluzione del contratto o decadenza dal rapporto di lavoro.

2. Il compenso previsto, per l'intera durata del contratto è di € 15.000,00, comprensivo delle ritenute a carico del professionista e graverà sul budget del Progetto: "MED-QUAD" CA. 04.03.08.04.01 – Consulenze tecniche, amministrative e legali.

Il compenso verrà liquidato su richiesta del Coordinatore dell'Area Ricerca e trasferimento tecnologico, previa acquisizione della documentazione idonea a comprovare l'attività svolta e dietro presentazione di fattura elettronica al termine della revisione di ogni progetto.

## **ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Possono partecipare alla presente selezione i cittadini italiani, nonché i cittadini comunitari o di Paesi terzi alle condizioni stabilite dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

2. I candidati, alla data di presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione, dovranno essere in possesso di:

- Laurea V.O. in Economia e Commercio - o laurea magistrale o specialistica equivalente di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004.
- Iscrizione, da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – Sezione A, o in alternativa, iscrizione da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al Decreto Legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii.;
- Ottima conoscenza della lingua inglese, comprovata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi della normativa nazionale e accompagnata da eventuali attestati.

3. I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono presentare la documentazione relativa all'equipollenza o equivalenza rilasciata dalle competenti autorità. I candidati che non siano in possesso della relativa documentazione all'atto della presentazione della domanda alleggeranno copia della richiesta intesa ad ottenere il riconoscimento del titolo, fermo restando che la documentazione attestante l'equipollenza o equivalenza del titolo deve essere obbligatoriamente prodotta ai fini della stipula del contratto.

Non possono partecipare alla presente selezione:

- coloro che sono esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che sono stati revocati per gravi inadempienze, negli ultimi 3 anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3;
- coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con la Responsabile del Progetto/Programma di ricerca, con il Rettore, con il Direttore Generale o con una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

4. I candidati dovranno, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti di onorabilità**

L'incarico di verificatore non può essere affidato a coloro che:

- a) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- b) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- c) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
  1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;
  2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede

- pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
3. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
  4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;
- d) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbia ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

Al fine di consentire l'accertamento del possesso di tali requisiti, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non trovarsi in una delle situazioni sopra elencate, oltre ovviamente a produrre la documentazione di rito richiesta a carico dei soggetti affidatari di lavori e servizi in base alla normativa vigente sugli appalti pubblici.

- **Requisiti di indipendenza**

Il verificatore incaricato non deve trovarsi nei confronti del Beneficiario che conferisce l'incarico in alcuna delle seguenti situazioni:

- a) partecipazione diretta o dei suoi famigliari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;
- b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
- c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b) idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
- d) assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
- e) essere un familiare del beneficiario che conferisce l'incarico;
- f) avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interesse o comunque condivisione di interessi.

Il verificatore incaricato, cessato l'incarico, non può diventare membro degli organi di amministrazione e di direzione generale del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico prima che siano trascorsi tre anni.

5. Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di indipendenza, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare, al Beneficiario che attribuisce l'incarico, una **dichiarazione sostitutiva di atto notorio**, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non avere partecipazioni dirette e/o indirette nell'impresa che conferisce l'incarico e/o in una sua controllante; non avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, dei Beneficiari delle operazioni) alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni) né di essere stati clienti di tale Beneficiario (o, eventualmente, di tali Beneficiari) nell'ambito dello stesso triennio.

Infine, con la stessa dichiarazione il soggetto candidato a svolgere le attività di verifica citate (inteso come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i e legale/i rappresentante/i di impresa o come amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i, nel caso di società) deve assicurare di non avere un rapporto di parentela fino al sesto grado, un rapporto di affinità fino al quarto grado un rapporto di coniugio con il Beneficiario dell'operazione (o i beneficiari delle operazioni) di cui svolgerà il controllo (inteso, anche in questo caso, come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i nel caso di società).

Con la stessa dichiarazione il soggetto che si candida a svolgere le attività di controllo citate deve impegnarsi a non intrattenere con il Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, con i Beneficiari delle operazioni) alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni).

6. Come previsto dalle regole del programma ENI CBC MED, a seguito della procedura di selezione del revisore, l'affidamento formale dell'incarico sarà condizionato all'ottenimento del nulla osta da parte della Commissione Mista Stato/Regioni/PP.AA. P.O. ENI MED.

#### **ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio di giorni 30** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Ufficiale di Ate-neo. Qualora l'ultimo giorno utile per la presentazione della domanda cada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno utile non festivo.

2. La domanda può essere prodotta tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: **protocollo@pec.univaq.it** con le modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

La domanda e i documenti devono essere predisposti in formati statici e non direttamente modificabili e trasmessi integralmente ed esclusivamente tramite il sistema di interscambio PEC, a pena di esclusione. Il messaggio di inoltro della domanda tramite posta elettronica certificata deve riportare in oggetto: **"Domanda di partecipazione per revisore contabile MED-QUAD"** e corredata da tutti gli eventuali allegati richiesti al comma 5 del presente articolo.

La/ll candidata/o che debba trasmettere allegati che complessivamente superino il limite di 25Mb, dovrà trasmettere la domanda con una prima e-mail, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successiva e-mail, da inviare, sempre tramite PEC entro il termine di presentazione della domanda.

L'invio della domanda deve essere effettuato dall'interessata/o con la propria PEC. **Non verranno accettate domande inviate utilizzando la PEC di altre persone o enti e pervenute**

**oltre il termine di scadenza fissato per il giorno 8 aprile ore 23:59. L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di mancata o errata ricezione della domanda presentata a mezzo PEC o qualora gli allegati alla stessa dovessero risultare illeggibili o danneggiati.**

3. Dell'avvenuta pubblicazione è data immediata pubblicità sull'Albo Ufficiale di Ateneo e sulla pagina web dell'Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=98> sul sito del progetto MED-QUAD <http://www.enicbcmmed.eu/projects/med-quad>.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. cognome e nome;
2. la data ed il luogo di nascita;
3. il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
4. se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
5. se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
6. di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'interdizione dai pubblici uffici ovvero l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione e il periodo di vigenza della sanzione accessoria;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3;
8. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con la Responsabile del Progetto di ricerca, con il coordinatore dell'Area Ricerca e trasferimento tecnologico con il Rettore, con il Direttore Generale o con una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
9. il possesso dei requisiti di cui all'art. 3, del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
10. la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
11. l'idoneità fisica all'impiego;
12. il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito, come previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, posseduti alla data di scadenza del presente bando;
13. l'indirizzo PEC al quale si desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

**4. Nella domanda di ammissione al concorso i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a**

stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

Si fa presente che ai sensi del D.P.R. 445/2000, le pubbliche amministrazioni non possono accettare né richiedere certificati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono interamente sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o degli atti di notorietà.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese; in caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dagli artt. 483, 485, e 486 del codice penale.

5. Alla domanda deve essere allegato quanto segue:

- documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae;
- elenco dettagliato dei titoli presentati (i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere allegati con traduzione e legalizzazione e relativa documentazione di equipollenza ovvero copia della domanda intesa ad ottenere il riconoscimento del titolo);
- qualsiasi elemento ritenuto utile ai fini della valutazione;
- copia del permesso di soggiorno (*per i cittadini non comunitari*);
- **Allegato 2** (controllore esterno individuale): dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione all'Albo dei dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – Sezione A o al Registro dei Revisori Legali o **Allegato 3** (controllore esterno società): dichiarazione sostitutiva di certificazione in merito all'iscrizione al Registro dei Revisori Legali;
- **Allegato 4**: dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa vigente, relativa alla conoscenza della lingua inglese supportata da eventuali attestati e/o certificazioni se presenti;
- **Allegato 5** (controllore esterno individuale) o **Allegato 6** (società): dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della vigente normativa attestante i requisiti di onorabilità, professionalità, indipendenza e conoscenza della lingua straniera prevista nel programma per controllore esterno "individuale" e per verificatore esterno "società";
- **Allegato 7** (controllore esterno individuale) o **Allegato 8** (società) autorizzazione al trattamento dei dati personali.

6. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante od a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda e del recapito di posta elettronica certificata.

Qualora la/il candidata/o sia in possesso di titolo universitario straniero, dovrà essere allegata anche una dichiarazione di equipollenza con il titolo italiano o dichiarazione di equivalenza ai fini della selezione in parola ai sensi dell'art.38 del D.Lgs.n.165/2001.

## **ART. 5 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. I candidati sono ammessi a partecipare alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti.

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della valutazione, con decreto motivato del Direttore Generale.

2. Comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva:

1. la mancanza delle dichiarazioni di cui al precedente articolo;
2. la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione, secondo le modalità previste dall'Art. 4 del presente Bando;
3. la mancanza della fotocopia di un valido documento d'identità.

3. L'esclusione per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente Bando o per presentazione della domanda non conforme alle modalità e alle prescrizioni di cui al presente articolo è disposta con Decreto motivato del Direttore Generale ed è comunicata all'interessata/o a mezzo PEC.

#### **ART. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

1. La Commissione giudicatrice, designata dalla Struttura che ha richiesto la selezione, è composta da esperti della materia e viene nominata dal Direttore Generale.

Non possono far parte della Commissione:

- i componenti dell'organo di Direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche, nonché i rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis del Decreto legislativo 165/2001.

La Commissione è composta da tre membri esperti della materia, di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Segretario; salva motivata impossibilità, almeno un componente deve essere donna. Può essere previsto un membro supplente.

2. La Commissione procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda, a condizione che sussistano i requisiti di ammissione della/del candidata/o.

#### **ART. 7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

1. La selezione avviene sulla base della valutazione dei titoli e del curriculum vitae ed è volta ad accertare la qualificazione professionale dei candidati in relazione alla prestazione richiesta. A tal fine la Commissione valuterà il possesso dei requisiti di ammissione previsti all'art. 3 del presente Avviso.

2. La Commissione giudicatrice dispone di 30 punti complessivi.

3. La Commissione, prima di prendere visione delle domande e della documentazione dei candidati, definisce in apposito verbale i criteri di massima per la valutazione del curriculum e dei titoli ed il punteggio da attribuire agli stessi. Il verbale preliminare contenente i criteri di cui sopra sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sull'apposita pagina del sito all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=98>.

#### **ART. 8 – GRADUATORIA GENERALE DI MERITO**

1. Al termine della procedura di valutazione, la Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria generale di merito. A parità di punteggio sarà preferita/o la/il candidata/o più giovane di età.

Gli atti della procedura sono approvati dal Direttore Generale. Ai vincitori sarà data comunicazione scritta direttamente all'indirizzo Pec indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

2. Entro gg. 15 dal ricevimento della predetta comunicazione, i vincitori dovranno presentare all'Amministrazione, debitamente compilata, la modulistica necessaria all'ottenimento del nulla osta da parte della Commissione Mista Stato/Regioni/PP.AA. P.O. ENI MED.

### **ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI**

1. I dati personali forniti dai candidati, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e del D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, saranno trattati e raccolti presso l'Università degli Studi dell'Aquila, per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dalla selezione.

### **ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni, Dott.ssa Loredana Taccone, Università degli Studi dell'Aquila, Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila.

### **ART. 11 – PUBBLICITÀ**

1. Sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi dell'Aquila all'indirizzo <https://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sull'apposita pagina del sito all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=98> ai seguenti atti della selezione:

- a) Avviso pubblico di selezione;
- b) Dispositivo di nomina della Commissione giudicatrice;
- c) Dispositivo di ammissione dei candidati alla selezione;
- d) Dispositivo di approvazione degli atti della selezione;
- e) Verbali della commissione giudicatrice.

L'Aquila, 9.03.2021

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Pietro Di Benedetto  
F.to Pietro Di Benedetto

**Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale: 9.03.2021**

**Data di scadenza: 8.04.2021**

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità.